

План работы  
 Службы содействия трудоустройству выпускников (ССТВ)  
 ГБПОУ ПО «СМТ» на 2017-2018 учебный год

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                             | Срок исполнения                                                    | Ответственные за проведение                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>1. Организационная деятельность</b>                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                                          |
| 1.1. Взаимодействие с территориальными органами государственной службы занятости населения.                                                                                                                          | в течение года                                                     | ССТВ                                                     |
| 1.2. Сотрудничество с предприятиями и учреждениями, выступающими в качестве работодателей для выпускников техникума                                                                                                  | в течение года                                                     | ССТВ                                                     |
| 1.3. Заключение договоров с предприятиями и учреждениями:<br>• на прохождение производственной, учебной, преддипломной практики студентами техникума,<br>• на зачисление специалистов в кадровый резерв организации. | в течение года                                                     | заместитель директора по производственному обучению      |
| 1.4. Участие в областных, городских, районных выставках, ярмарках по трудоустройству.                                                                                                                                | в течение года                                                     | ССТВ                                                     |
| 1.5. Организация и проведение совместных мероприятий с представителями органов управления и работодателями по вопросам трудоустройства выпускников.                                                                  | в течение года                                                     | ССТВ, классные руководители выпускных групп, мастера п/о |
| 1.6. Проведение недели финансовой грамотности                                                                                                                                                                        | октябрь                                                            | ССТВ                                                     |
| 1.7. Проведение единого Дня информирования выпускников по вопросам трудоустройства, стажировки и самозанятости в рамках Всемирного дня информации                                                                    | ноябрь                                                             | ССТВ                                                     |
| 1.8. Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости.                                                                               | в течение года                                                     | ССТВ                                                     |
| 1.9. Привлечение работодателей к проведению итоговой аттестации                                                                                                                                                      | июнь                                                               | заместитель директора по производственному обучению      |
| 1.10. Анкетирование выпускников                                                                                                                                                                                      | в течение года                                                     | ССТВ                                                     |
| <b>2. Образовательная деятельность</b>                                                                                                                                                                               |                                                                    |                                                          |
| 2.1. Организация теоретического изучения студентами основ трудового законодательства.                                                                                                                                | в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий | преподаватели                                            |
| 2.2. Изучение правового обеспечения профессиональной деятельности.                                                                                                                                                   | в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий | преподаватели                                            |
| 2.3. Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда. «Эффективное поведение на рынке труда»                                                                                                                  | в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий | преподаватели                                            |

|                                                                                                                                                                                                                             |                                                                    |                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 2.4. Изучение основ предпринимательской деятельности «Основы предпринимательской деятельности»                                                                                                                              | в соответствии с тематическим планом и расписанием учебных занятий | преподаватели                                             |
| 2.5. Проведение семинаров по предпринимательству по темам: «Организация предпринимательской деятельности», «Разработка бизнес-плана», «Система налогообложения», «Виды государственной поддержки малого и среднего бизнеса» | в течение года                                                     | ССТВ                                                      |
| 2.6. Проведение психологических тренингов, мастер-классов по технологиям поиска работы.                                                                                                                                     | март                                                               | ССТВ, специалисты ГКУ ЦЗН                                 |
| <b>3. Психолого-педагогическое сопровождение</b>                                                                                                                                                                            |                                                                    |                                                           |
| 3.1. Разработка анкет.                                                                                                                                                                                                      | в течение года                                                     | педагог-психолог                                          |
| 3.2. Проведение тестирования.                                                                                                                                                                                               | в течение года                                                     | педагог-психолог                                          |
| 3.3. Анализ профессиональной направленности студентов                                                                                                                                                                       | в течение года                                                     | педагог-психолог                                          |
| 3.4. Мониторинг профессионального становления студентов по специальностям и профессиям.                                                                                                                                     | в течение года                                                     | педагог-психолог                                          |
| 3.5. Тренинги, ролевые игры.                                                                                                                                                                                                | в течение года                                                     | педагог-психолог                                          |
| <b>4. Информационная деятельность</b>                                                                                                                                                                                       |                                                                    |                                                           |
| 4.1. Информирование студентов и выпускников техникума по вопросам занятости и трудоустройства                                                                                                                               | в течение года                                                     | ССТВ                                                      |
| 4.2. Работа на сайте Межрегионального координационно-аналитического центра по проблемам трудоустройства и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования МГТУ им. Н.Э. Баумана                | в течение года                                                     | ССТВ                                                      |
| 4.3. Отчетность на сайте КЦСТ                                                                                                                                                                                               | ежемесячно                                                         | ССТВ                                                      |
| 4.4. Работа в системе мониторинга и прогнозирования рынка труда                                                                                                                                                             | в течении года                                                     | ССТВ                                                      |
| <b>5. Маркетинговая деятельность</b>                                                                                                                                                                                        |                                                                    |                                                           |
| 5.1. Изучение состояния и тенденций развития рынка труда.                                                                                                                                                                   | в течение года                                                     | ССТВ                                                      |
| 5.2. Формирование банка данных вакансий на предприятиях города, района и области.                                                                                                                                           | в течение года                                                     | ССТВ                                                      |
| 5.3. Формирование банка данных соискателей из числа студентов и выпускников техникума.                                                                                                                                      | в течение года                                                     | ССТВ, заместитель директора по производственному обучению |
| 5.4. Сбор, обработка, анализ информации по группам о трудоустройстве выпускников.                                                                                                                                           | в течение года                                                     | ССТВ                                                      |

исполнитель  
заместитель директора  
по производственному обучению ГБПОУ ПО «СМТ»



Т.Л.Ивунина