

Высестки изменения 1 УПР
№ 2071 от 17.04.19

Дополнительное соглашение № 1
к Коллективному договору

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Сердобский многопрофильный техникум»

Коллективный договор зарегистрирован в Министерстве труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.	(наименование работодателя) на 2019-2022 год (годы) (рег. №2071 от «17» апреля 2019 г.)
Регистрационный №	21 10 21 5/4
Специалист	<i>[Подпись]</i>

«10» 10 2021 г.

Работодатель в лице его представителя, директора ГБПОУ ПО «СМТ» Сынковой Елены Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и работники в лице представителя, Председателя первичной профсоюзной организации Профсоюза работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения ГБПОУ ПО «СМТ» Любавской Татьяны Петровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, на основании решения трудового коллектива (Протокол общего собрания от "12" октября 2021 г. № 3), в соответствии со ст. ст. 43, 44 Трудового кодекса Российской Федерации и п. 9.8 Коллективного договора от "17" апреля 2019 г. № 2071, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Дополнить Коллективный договор от "17" апреля 2019 г. № 2071 на 2019-2022 годы следующими статьями:

Пункт 2.4. РАЗДЕЛА 2 «Трудовой договор» дополнить абзацами следующего содержания:

«Формирование сведений о трудовой деятельности лиц, впервые поступающих на работу после 31 декабря 2020 года, осуществляется в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а трудовые книжки на указанных лиц не оформляются.

Порядок заполнения сведений о трудовой деятельности и/или трудовой книжки регулируется действующим законодательством РФ.

За работником, воспользовавшимся своим правом на дальнейшее ведение работодателем трудовой книжки в соответствии со статьей 66 ТК РФ, это право сохраняется при последующем трудоустройстве к другим работодателям.

В случае если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в Государственное учреждение – В УПФР в г. Сердобске Пензенской области (межрайонное) сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.»

РАЗДЕЛ 2 «Трудовой договор», дополнить пунктами следующего содержания:

«2.20. Трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору может предусматриваться выполнение работником трудовой функции дистанционно на постоянной основе (в течение срока действия трудового договора) либо временно (непрерывно в течение определенного трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору срока, не превышающего шести месяцев, либо периодически при условии чередования периодов выполнения работником трудовой функции дистанционно и периодов выполнения им трудовой функции на стационарном рабочем месте).

2.21. Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

2.22. Порядок взаимодействия дистанционного работника и работодателя, включая порядок взаимодействия путем обмена электронными документами осуществляется в соответствии со ст. 312.1-312.8 Трудового Кодекса РФ, а также в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Техникума.»

2. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется Сторонами, их представителями, соответствующими органами по труду. При этом Стороны обязаны предоставлять друг другу, а также органам по труду необходимую информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

3. Настоящее дополнительное соглашение подлежит направлению работодателем в семидневный срок с момента подписания на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

4. Действие вышеуказанных изменений Коллективного договора на 2019-2022 годы распространяется с момента их подписания на всех работников Работодателя.

5. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора на 2019-2022 годы.

Представитель работодателя:
А.Н.Свижкова
(подпись) (Ф.И.О.)



Представитель работников:
Т.П. Любавская
(подпись) (Ф.И.О.)