

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета техникума

Т.П. Любавская

« 15 » 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ ПО «СМТ»

Е.Н. Сыникова

« 15 » 20 18 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ о системе оплаты труда
работников Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Пензенской области «Сердобский
многопрофильный техникум» (ГБПОУ ПО «СМТ») за счет бюджетных и
иной приносящей доход деятельности средств (новая редакция)**

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения являются отношения, связанные с определением правовых и организационных основ установления системы оплаты труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Пензенской области «Сердобский многопрофильный техникум» (далее - Техникум) и порядок ее применения с целью реализации приоритетных направлений развития образовательной системы Пензенской области и распространяется на деятельность филиалов.

1.2. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 N 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников" (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 02.11.2004 N 674-ЗПО "Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области" (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений", Рекомендациями об условиях оплаты труда работников образовательных учреждений (приложение к письму Минобрнауки России и Профсоюза работников народного образования и науки России от 26.10.2004 N АФ-947/96),

"Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, на 2008 год", приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" от 05.05.2008 N 216н, "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования" от 05.05.2008 N 217н, "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих" от 29.05.2008 N 247н, "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих" от 29.05.2008 N 248н, "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях" от 29.12.2007 N 822, зарегистрированным в Минюсте России 04.02.2008 N 11081, другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.3. Основу настоящего Положения составляют следующие основные принципы оплаты труда:

а) установление размеров окладов (ставок) работников в зависимости от должности по соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням;

б) установление повышающих коэффициентов к окладу (ставке) в зависимости от:

- уровня образования;
- стажа;
- квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
- специфики работы в учреждениях образования;

в) осуществление выплат компенсационного характера:

- за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

- за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

г) оплата дополнительных видов и объемов работ;

д) материальное стимулирование за высокие результаты и качество работы.

Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат, доплат за дополнительные виды и объемы работы и стимулирующих выплат за качество выполненной работы, не может быть менее минимального размера оплаты труда (с 1 января 2009 года 4330 рублей, при изменении - согласно размера, установленного Федеральным законом))

В отдельных случаях работникам может быть установлен персональный повышающий коэффициент к окладу (ставке).

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его квалификации, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размере принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Директор техникума по согласованию с профсоюзом утверждает перечень должностей работников, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих выплат, выплат за дополнительные виды и объемы работ.

Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.4 Конкретный размер выплат компенсационного, стимулирующего характера, выплат за дополнительные виды и объемы работ может определяться как в процентах к окладу (ставке), так и в абсолютном размере

1.5. Система оплаты труда в техникуме регулируется коллективным договором, другими локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и другими государственными гарантиями по оплате труда с учетом мнения соответствующих профсоюзов.

На систему оплаты труда по данному Положению переводятся все работники, работающие в техникуме, финансируемые из бюджета Пензенской области.

2. Порядок расчета заработной платы работников техникума

2.1. Система оплаты труда включает:

- расчетные должностные оклады руководителей;
- оклады (ставки) специалистов (педагогических работников, специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), технических исполнителей, рабочих;
- ставки по рабочим должностям в соответствии с квалификационными разрядами;
- систему повышающих коэффициентов в зависимости от:
 - уровня образования;
 - стажа;
 - квалификационной категории (коэффициенты квалификации);
 - специфики работы в учреждениях образования
 - уровня управления (для руководителей структурных подразделений) и т.п.;
- компенсационные выплаты;

- доплаты за дополнительные виды и объемы работы;
- стимулирующие выплаты.

2.2. Системы оплаты труда работников техникума устанавливаются коллективными договорами (для руководителя - учредителем), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, настоящим Положением, а также с учетом мнения профсоюзного органа.

2.3. Размеры и порядок установления повышающих коэффициентов, выплат, доплат, надбавок работникам техникума определяются самостоятельно в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, направляемых на оплату труда.

Порядок расчета заработной платы педагогических работников

2.4. Размер оклада (ставки) педагогических работников по профессионально квалификационной группе работников даны в приложении №1

Размер оклада (ставки) за ставку педагогических работников рассчитывается с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, специфику работы в техникуме (Приложение 6, приложение №8).

2.5. Оклады (ставки) педагогическим работникам устанавливаются при выполнении нормы труда за ставку в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников. Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, приведен в **приложении 9** согласно Положению о системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Правительства Пензенской области от 30.10.2008г №736-пП (с последующими изменениями). Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации приведен в **приложении 10** согласно Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Правительства Пензенской области от 30.10.2008г №736-пП (с последующими изменениями).

2.6. Оклад (ставка) педагогического работника $O_{\Phi}^{п.р.}$, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, определяется:

- для работников образовательных учреждений начального профессионального образования, среднего профессионального образования по следующей формуле:

$$O_{\text{ф}}^{\text{п.р.}} = \frac{Ч_{\text{ст}} \cdot Н_{\text{г}}}{10 \text{мес.}}$$

где

$O_{\text{ф}}^{\text{п.р.}}$ - оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$Ч_{\text{ст}}$ - часовая ставка;

$Н_{\text{г}}$ - установленный педагогическому работнику объем годовой учебной нагрузки;

10 мес. - продолжительность учебного года в учреждениях начального профессионального образования и среднего профессионального образования.

Размер часовой ставки определяется путем деления оклада (ставки) педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки преподавателя (72 часа):

$$Ч_{\text{ст}} = \frac{O_{\text{д}}^{\text{п.р.}}}{72 \text{часа}}$$

где

$Ч_{\text{ст}}$ - часовая ставка;

$O_{\text{д}}^{\text{п.р.}}$ - оклад педагогического работника за выполнение нормы труда за ставку заработной платы с учетом выплат за уровень образования, стаж, квалификационную категорию, специфику работы в учреждении образования;

72 часа - среднемесячная норма учебной нагрузки педагогического работника в учреждениях начального профессионального образования и среднего профессионального образования.

В расчет включается норма часов педагогической работы за ставку заработной платы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 N 191 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников".

2.7. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

2.8. Тарификация педагогических работников производится один раз в год. Если учебными планами на каждое полугодие предусматривается разное количество часов на предметы, то тарификация осуществляется отдельно по полугодиям.

Результаты тарификации оформляются в виде тарификационных списков, составляемых в учреждении.

2.9. В учебную нагрузку педагогических работников за работу с заочниками включаются часы, отведенные на полугодие учебным планом на

групповые и индивидуальные консультации, а также 70 процентов от объема часов, отведенных на прием устных и письменных зачетов. Расчет часов в учебном плане на прием устных и письменных зачетов производится на среднее количество обучающихся.

2.10. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Порядок и условия почасовой оплаты труда приведен в **приложении 7** согласно Положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Правительства Пензенской области от 30.10.2008г №736-пП (с последующими изменениями). Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогическую работу во время каникул, оплата за это время не производится.

Педагогическим работникам образовательного учреждения в течение календарного года может выплачиваться материальная помощь.

2.11. Заработная плата педагогических работников определяется как сумма оклада (ставки), исчисленного с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки, выплат компенсационного характера, доплат за дополнительные виды и объемы работы, стимулирующих выплат по следующей формуле:

$$Z_{п.р.} = O_{ф}^{п.р.} + B^{п.р.} + D^{п.р.} + C^{п.р.},$$

где

$Z_{п.р.}$ - месячная заработная плата педагогического работника;

$O_{ф}^{п.р.}$ - оклад (ставка) педагогического работника, исчисленный с учетом установленного по тарификации объема учебной нагрузки;

$B^{п.р.}$ - компенсационные выплаты педагогическому работнику;

$D^{п.р.}$ - доплаты педагогическому работнику за дополнительные виды и объемы работы;

$C^{п.р.}$ - стимулирующие выплаты педагогическому работнику.

Порядок расчета заработной платы административно-управленческого персонала

2.12. Заработная плата директора техникума и его заместителей состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад директора определяется трудовым договором учредителя, исходя из средней заработной платы работников, относящихся к основному персоналу техникума, непосредственно обеспечивающего выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.

Исчисление размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя государственного учреждения образования осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08.04.2008 N 167н "Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения". При расчете средней заработной платы работников основного персонала данного учреждения учитываются оклады и выплаты стимулирующего характера работников за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю. Выплаты компенсационного характера при расчете средней заработной платы для определения должностного оклада руководителя не учитываются. При проведении индексации объема ассигнований на оплату труда в соответствии с действующим законодательством расчетная средняя заработная плата работников основного персонала за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю, индексируется соответственно.

Должностной оклад руководителя устанавливается Министерством образования Пензенской области в соответствии с группой по оплате труда Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада директора и могут меняться при изменении действующего законодательства и размера должностного оклада директора техникума

Отнесение учреждений образования к группе по оплате труда осуществляется на основании методики, утвержденной Министерством образования Пензенской области.

В случае реорганизации, открытия новых учреждений повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности для директора техникума учреждений устанавливается Министерством образования Пензенской области в соответствии с группой по оплате труда учреждения образования.

2.15. Оклад других работников из числа административно-управленческого персонала (АУП) (руководителей структурных подразделений, главных специалистов) определяется с учетом выплат за квалификационную категорию, специфику работы в техникуме.

Размеры окладов руководителей структурных подразделений учреждений образования по профессиональной квалификационной группе должностей руководителей структурных подразделений даны в **приложении 2**.

2.16. Заработная плата работников АУП (руководителей учреждения образования, их заместителей, руководителей структурных подразделений, главных специалистов) определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{Рук}}(\text{АУП}) = O_{\text{д}}^{\text{Рук}}(\text{АУП}) + D^{\text{Рук}}(\text{АУП}) + C^{\text{Рук}}(\text{АУП})$$

где

$Z_{\text{Рук}}(\text{АУП})$ - месячная заработная плата руководителей и других работников из числа АУП;

$O_{\text{д}}^{\text{Рук}}(\text{АУП})$ - оклад руководителей и других работников из числа АУП;

$D^{\text{Рук}}(\text{АУП})$ - доплаты руководителям и другим работникам из числа АУП за дополнительные виды и объемы работы (устанавливаются руководителем учреждения образования, для руководителя устанавливаются учредителем);

$C^{\text{Рук}}(\text{АУП})$ - стимулирующие выплаты руководителям и другим работникам из числа АУП (устанавливаются руководителем учреждения, для руководителя устанавливаются учредителем).

В пределах средств, выделенных на оплату труда работников техникума директору техникума могут быть установлены иные дополнительные выплаты.

Министерство образования Пензенской области устанавливает директору техникума выплаты стимулирующего характера.

2.6.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Техникума (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера) для директора Техникума устанавливается в кратности до 5, заместителей и главного бухгалтера до 3.5.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для директора Техникума, его заместителей, главного бухгалтера принимается Министерством образования Пензенской области и оформляется правовым актом

Конкретный размер выплат устанавливается учредителем исходя из оценки результатов деятельности техникума.

Премирование директора техникума осуществляется в соответствии с Положением о материальном стимулировании и премировании руководителей учреждений образования, утвержденным учредителем, с учетом мнения территориального органа профсоюза.

2.16.2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате директора Техникума, его заместителей и главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства образования Пензенской области».

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и предоставление ими аннотированной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области

Порядок расчета заработной платы специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.17. Оклад специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (УВП и ОП) определяется с учетом выплат за специфику работы в техникуме.

Размеры окладов специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждений образования по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих даны в **приложении 3**.

2.18. Заработная плата специалистов из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{УВП}} = O_{\text{д}}^{\text{УВП}} + B^{\text{УВП}} + C^{\text{УВП}},$$

где

$Z_{\text{УВП}}$ - месячная заработная плата работника из числа УВП и ОП;

$O_{\text{д}}^{\text{УВП}}$ - оклад работника из числа УВП и ОП;

$B^{\text{УВП}}$ - компенсационные выплаты работнику из числа УВП и ОП;

$C^{\text{УВП}}$ - стимулирующие выплаты работнику из числа УВП и ОП (устанавливаются директором техникума).

2.19. Оплата труда работников по должностям, относящимся к должностям отраслей культуры, здравоохранения, в техникуме осуществляется применительно к условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей или общеотраслевым условиям.

Порядок расчета заработной платы рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала

2.20. Оклад рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается с учетом квалификационного разряда, а также выплат за специфику работы в техникуме, важность (особую важность) выполняемых работ.

Размеры окладов прочих работников (рабочих) техникума из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих даны в **приложении 4**.

Кроме повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера к окладу по соответствующим профессиональным квалификационным группам работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, может быть установлен повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо

ответственных) работ. Этот повышающий коэффициент устанавливается по решению директора техникума работникам, работающим по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается в соответствии с действующим законодательством в пределах утвержденных ассигнований.

Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производятся с учетом Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

Порядок присвоения рабочим квалификационного разряда определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 N 31/3-30 (с изменениями и дополнениями).

2.22. Заработная плата рабочих и прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется по следующей формуле:

$$Z_{\text{раб}} = O_{\text{д}}^{\text{раб}} + B^{\text{раб}} + C^{\text{раб}},$$

где

$Z_{\text{раб}}$ - месячная заработная плата рабочих и прочих работников из числа УВП и ОП;

$O_{\text{д}}^{\text{раб}}$ - оклад рабочих и прочих работников из числа УВП и ОП;;

$B^{\text{раб}}$ - выплаты компенсационного характера;

$C^{\text{раб}}$ - стимулирующие выплаты (устанавливаются директором техникума).

Порядок расчета компенсационных выплат

2.23. Размер выплат компенсационного характера устанавливается согласно Положению об утверждении выплат компенсационного характера работников государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Пензенской области «Сердобский многопрофильный техникум» за счет бюджетных и иных приносящих доход средств в соответствии с действующим законодательством.

В техникуме разрабатывается и утверждается перечень (конкретные наименования) и размеры выплат компенсационного характера.

Данный перечень формируется аналогично утвержденному Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации для федеральных бюджетных учреждений (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 N

822 "Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях", зарегистрированный в Минюсте России 01.02.2008 N 11081).

На момент введения в действие данного Положения выплаты компенсационного характера устанавливаются всем работникам, получавшим их ранее.

При этом директор техникума может принимать меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

Компенсационные надбавки устанавливаются в целях возмещения работникам затрат с исполнением ими трудовых обязанностей.

Компенсационные надбавки устанавливаются при наличии оснований для их выплаты.

Надбавки могут устанавливаться всем работникам техникума. Решения о введении соответствующих выплат принимаются администрацией техникума в пределах денежных средств и оформляются приказом директора.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении и применяются к базовому окладу по соответствующим квалификационным уровням ПКГ.

2.24. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

За совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в пределах средств, выделенных техникуму на оплату труда работников.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема работ согласно Положению о выплатах компенсационного характера работником ГБПОУ ПО «СМТ» за счет бюджетных и иной приносящей доход деятельности средств.

Порядок расчета доплат за дополнительные виды и объемы работы работникам

2.25. Размер доплат за дополнительные виды и объемы работы определяется техникумом самостоятельно в соответствии с действующим

законодательством в процентном отношении к базовому окладу работника.

В техникуме утвержден перечень и размеры доплат за дополнительные виды и объемы работы в Положении о порядке установления и выплаты надбавок работникам ГБПОУ ПО «СМТ».

За увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от основной работы (с письменного согласия), работнику производится доплата.

2.26. Размер доплат конкретному работнику за дополнительные виды и объемы работы верхним пределом не ограничивается.

Порядок расчета заработной платы при работе по совместительству

2.27. Оклады, тарифные ставки, а также другие условия оплаты труда работникам, с которыми в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заключен трудовой договор о работе по совместительству, устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных для аналогичных категорий работников, для которых данное учреждение является местом основной работы.

Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.28. Оплата труда лиц, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, настоящему Положению.

При установлении лицам, работающим по совместительству с повременной оплатой труда, нормированных заданий оплата труда производится по конечным результатам за фактически выполненный объем работ.

Порядок расчета стимулирующих выплат

2.29. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются Положением о системе стимулирования труда работников ГБПОУ ПО «СМТ» в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения профсоюзного органа.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с действующим законодательством и отвечают уставным задачам техникума, а также показателям эффективности работы.

Стимулирующие выплаты для работников техникума определяются из качественных и количественных показателей для каждой конкретной стимулирующей выплаты, при достижении которой конкретная стимулирующая выплата производится.

Выплаты стимулирующего характера устанавливать в процентном отношении к окладам (ставкам) по соответствующим профессиональным квалификационным группам, а также в абсолютном значении.

В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении образования устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- участие в течение периода в выполнении особо важных работ и мероприятий.

Директор техникума представляет на рассмотрение Комиссии по распределению стимулирующих выплат информацию о показателях, отражающих достигнутые результаты деятельности работников. Величины данных показателей определяются (рассчитываются) на основе перечня видов выплат стимулирующего характера и Положения о системе стимулирования труда работников ГБПОУ ПО «СМТ»

Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (ставке) без учета повышающих коэффициентов. Размер выплат стимулирующего характера конкретному работнику верхним пределом не ограничивается.

Выплаты стимулирующего характера производятся по приказу директора техникума в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оплату труда работников техникума, а также средств от иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

При отсутствии или недостаточности финансовых средств, а также по иным основаниям независимых от техникума директор с учетом мнения профсоюзной организации работников имеет право приостановить или уменьшить размер стимулирующей выплаты.

Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам техникума одновременно по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год)

Другие вопросы оплаты труда

2.30. Из фонда оплаты труда работникам техникума может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает директор на основании письменного заявления работника.

В исключительных случаях по должностям служащих (профессиям

рабочих), по которым не определены настоящим Положением размеры окладов, оклады устанавливаются по решению директора и утверждаются соответствующим локальным актом учреждения.

Повышение должностного оклада возможно при установлении работнику более высокой внутри должностной квалификационной категории в пределах одной должности без изменения ее наименования (по должностям по которым предусматривается квалификационная категория), либо при переводе на должности старших или ведущих специалистов (производственные должности), в случае соответствия квалификации работников требованиям должностных характеристик этих должностей. Соответствие квалификации работников требованиям должностных характеристик определяется аттестационной комиссией.

С целью обеспечения более эффективного функционирования техникума равномерным распределением нагрузки директор техникума, с учетом мнения Совета техникума, может ввести должности не входящие в штатное расписание или увеличить количество ставок в пределах средств, выделенных на оплату труда, на условиях срочного договора (не более чем на один год с возможностью его продления в случае необходимости). Оклады по введенным должностям определяются аналогично окладам основных работников.

3. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда работников образовательных учреждений

3.1. Фонд оплаты труда техникума формируется в объеме, достаточном для реализации образовательных программ и обеспечения условий обучения и воспитания учащихся в соответствии с действующими нормативными правовыми актами

Фонд оплаты труда работников техникума формируется на календарный год за счет средств бюджета Пензенской области, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

3.2. В техникуме планирование фонда оплаты труда осуществляется на основе действующего типового штатного расписания.

3.4. Техникум самостоятельно устанавливает штатное расписание и заработную плату работников (включая доплаты и надбавки за дополнительный объем работы, компенсационные и стимулирующие выплаты и т. д.) в пределах выделенных ассигнований.

Штатное расписание утверждается приказом директора и включает в себя все должности.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых услуг, техникум вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

3.5. Фонд оплаты труда включает базовую часть (включая компенсационные выплаты и доплаты за дополнительные виды и объем работы) и фонд стимулирования за высокое качество и достигнутые результаты труда:

$$\Phi_{\text{от}} = \Phi_{\text{б}}^{\text{от}} + \Phi_{\text{стим}}^{\text{от}},$$

где

$\Phi_{\text{от}}$ - фонд оплаты труда образовательного учреждения;

$\Phi_{\text{б}}^{\text{от}}$ - базовая часть $\Phi_{\text{от}}$;

$\Phi_{\text{стим}}^{\text{от}}$ - фонд стимулирования труда (стимулирующая часть $\Phi_{\text{от}}$).

**оклады (ставки)
по профессиональной квалификационной группе должностей
педагогических работников**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (ставки) педагогических работников (рублей)
1	2	3
2 квалификационный уровень		
	педагог дополнительного образования	7291
	социальный педагог	7291
	педагог-организатор	7291
3 квалификационный уровень		
	воспитатель	7469
	мастер производственного обучения	7469
	методист	7469
	педагог-психолог	7469
4 квалификационный уровень		
	преподаватель <*>	7644
	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	7644
	руководитель физического воспитания	7644

<*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу;

Примечание:

- повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный...», «Мастер спорта международного класса...»), рекомендуется устанавливать образовательным организациям самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- рекомендуемый повышающий коэффициент по должности педагогическим работникам за высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках - 0,036.

**оклады
руководителей структурных подразделений образовательных организаций
по профессиональной квалификационной группе должностей
руководителей структурных подразделений**

Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада руководителей структурных подразделений (рублей)
1	2
2 квалификационный уровень	
заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим основные общеобразовательные программы и дополнительные общеобразовательные программы; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения), реализующей программы среднего профессионального образования <*>, старший мастер образовательной организации (подразделения), реализующей образовательные программы среднего профессионального образования	
1 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6254
2 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6064
3 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5788
4 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5612

5 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	544
6 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5278
7 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5273
8 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5114
3 квалификационный уровень	
- начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения), реализующей образовательные программы среднего профессионального образования	
1 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	6408
2 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5931
3 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5577
4 группа по оплате труда руководителей образовательных организаций	5404

 <*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

Примечание:

- оклады заместителей руководителя структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5 - 10% ниже окладов соответствующих руководителей.

**оклады
специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и
обслуживающего персонала образовательных организаций по
профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных
должностей руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень		
	Агент, экспедитор, делопроизводитель, секретарь, секретарь-машинистка, машинистка	3983
	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, по общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, паспортист.	3983
	Комендант	4316
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных

		ассигнований
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
1 квалификационный уровень		
	Техники всех специальностей и наименований, диспетчер, инспектор по кадрам	4066
	Лаборант	4066
2 квалификационный уровень		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
	Заведующий архивом, заведующий хозяйством	4066
	Заведующий складом, заведующий фотолабораторией	4316
	Техники всех специальностей и наименований, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	4483

	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к I квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
3 квалификационный уровень		
	Заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела	4483
	Техники всех специальностей и наименований, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	4816
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к I квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется

		образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
4 квалификационный уровень		
	Мастер участка (включая старшего), механик	4316
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим должностям служащих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
Общепромышленные должности служащих третьего уровня		
1 квалификационный уровень		
	Бухгалтер	4316
	Инженер всех специальностей и наименований	4483
	Программист	4646
	Специалист по кадрам	4483
	Сурдопереводчик	4483
	Экономист всех специальностей и наименований	4483
2 квалификационный уровень		

	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория:	
	Бухгалтер II категории	4646
	Инженер всех специальностей и наименований II категории	4816
	Экономист всех специальностей и наименований II категории	4816
	Программист II категории	5149
3 квалификационный уровень		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
	Бухгалтер I категории	4980
	Инженер всех специальностей и наименований I категории	4980
	Экономист всех специальностей и наименований I категории	4980
	Программист I категории	5310
4 квалификационный уровень		
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
	Ведущий бухгалтер	5310
	Ведущий инженер всех специальностей и наименований	5310

	Ведущий экономист всех специальностей и наименований	5310
5 квалификационный уровень		
	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	5647
Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня		
1 квалификационный уровень		
	Начальник лаборатории всех видов, начальник отдела (кроме хозяйственного)	6557
3 квалификационный уровень		
	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	6557

Примечание:

<*> Оплата по должностям, относящимся к отраслям «Здравоохранение», «Культура, искусство и кинематография», в образовательных организациях осуществляется по окладам, утвержденным постановлениями Правительства Пензенской области в соответствующих отраслях.

**оклады
работников по профессиональной квалификационной группе должностей
работников учебно-вспомогательного персонала**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада работников (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	Секретарь учебной части	4066

**Оклады
работников по должностям, относящимся к должностям культуры**

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Размер оклада (рублей)
<i>Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»</i>		
	Библиотекарь	5100-00

оклады
прочих работников из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего
персонала по профессиональным квалификационным группам
общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационный уровень	Наименование должностей по квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
	Возчик	3817
	Водитель мототранспортных средств	3983
	Гардеробщик, грузчик, дворник, истопник	3817
	Кастелянша	3903
	Кладовщик	3903
	Сторож (вахтер)	3817
	Уборщик производственных помещений	3903
	Уборщик служебных помещений	3817
	Уборщик территорий	
2 квалификационный уровень		

	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производственным наименованием «старший» (старший по смене)	Применяется рекомендуемый оклад по соответствующим профессиям рабочих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, и повышающий коэффициент, размер которого определяется образовательной организацией самостоятельно в пределах утвержденных ассигнований
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4065-4316
	Водитель автомобиля	4316
	Механик по техническим видам спорта	4316
2 квалификационный уровень		

	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4482-4647
3 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4816
4 квалификационный уровень		
	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	5149

**Повышающие коэффициенты
за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей
педагогических работников, применяемые для осуществления выплат
педагогическим работникам учреждения**

Стаж педагогической работы	Повышающий коэффициент за стаж педагогической работы по профессиональной группе должностей педагогических работников
От 2 до 5 лет	0.035
От 5 до 10 лет	0.07
От 10 до 20 лет	0.105
Свыше 20 лет	0.15

- установить повышающий коэффициент по должности работникам, имеющим ученую степень доктора наук, кандидата наук, ученое звание профессора, доцента, почетные звания Российской Федерации, СССР («Народный...», «Заслуженный...», «Мастер спорта международного класса...») - 0.15
- повышающий коэффициент по должности работникам, за нагрудные знаки, соответствующие профилю учреждения - 0,10
- повышающий коэффициент по должности педагогическим работникам за высшее образование - 0,036.

**Повышающие коэффициенты
за категорию по группе должностей работников, применяемые для
осуществления выплат работникам учреждения**

Категория	Повышающий коэффициент за категорию по профессиональной группе должностей педагогических работников
Высшая квалификационная категория	0.5
Первая квалификационная категория	0.25

**повышающий коэффициент,
устанавливаемый молодым специалистам учреждений образования по
профессиональной квалификационной группе должностей педагогических
работников, применяемый для осуществления ежемесячных выплат
педагогическим работникам учреждения**

Категория работников	Рекомендуемый коэффициент, применяемый для осуществления ежемесячных выплат педагогическим работникам учреждений образования
Молодые специалисты из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников	0.35

Молодым специалистом (педагогическим работником) признается гражданин Российской Федерации не старше тридцати лет, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной или муниципальной общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, государственной профессиональной образовательной организацией Пензенской области, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющей обучение, в течение трех месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

**Коэффициент по должности педагогическим работникам
за высшее образование**

Категория работников	Коэффициенты для повышения окладов (ставок) работников
Наличие высшего образования	0,036

Порядок и условия почасовой оплаты труда

1. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников техникума применяется при оплате:

часов, выполненных в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не более двух месяцев;

педагогической работы специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы;

часов преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другой образовательной организации (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации, в соответствии с настоящим Положением;

преподавательской работы, выполненной преподавателями техникума сверх уменьшенного годового объема учебной нагрузки;

приема экзаменов (консультаций).

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника (с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных в зависимости от имеющегося уровня образования, стажа педагогической работы, квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации, а также с учетом специфики работы за установленную норму часов педагогической работы в неделю) на установленное по занимаемой должности среднемесячное количество рабочих часов.

Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. Директор в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников техникума, может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и других занятий) с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

2.1. При преподавании в техникуме, при обучении рабочих, работников, занимающих должности, требующие среднего профессионального образования, слушателей курсов устанавливаются следующие размеры коэффициентов:

для профессора, доктора наук - 0,20;

для доцента, кандидата наук - 0,15;

для преподавателей, не имеющих ученой степени - 0,10.

2.2. При обучении студентов применяются следующие размеры коэффициентов:

для профессора, доктора наук - 0,25;

для доцента, кандидата наук - 0,20;

для преподавателей, не имеющих ученой степени - 0,10.

При этом ставки почасовой оплаты труда определяются исходя из размера ставки по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих. В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих звание «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук; имеющих звания «Заслуженный» - в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

Ставки почасовой оплаты, рассчитанные с применением коэффициентов, предусмотренных для лиц, проводящих учебные занятия со студентами, применяются при оплате труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ.

**Оплата труда педагогических работников с учетом имеющейся
квалификационной категории за выполнение педагогической работы по
должности с другим наименованием, по которой не установлена
квалификационная категория**

1. Производить оплату труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория, в следующих случаях:

1) при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательного учреждения;

2) при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

3) при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от образовательного учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель-организатор	Учитель, преподаватель, ведущий занятия с

основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки	обучающимися из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания)
Руководитель физвоспитания	Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия из курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)
Мастер производственного обучения	Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель технологии	Мастер производственного обучения; инструктор по труду
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья; воспитатель, педагог дополнительного образования, старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения	Преподаватель детской музыкальной школы (школы искусств, культуры); музыкальный руководитель; концертмейстер

<p>среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования</p>	
<p>Преподаватель детской музыкальной, художественной школы (школы искусств, культуры) музыкальный руководитель, концертмейстер</p>	<p>Учитель музыки общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу; преподаватель музыкальной дисциплины образовательного учреждения среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего образовательную программу среднего профессионального образования</p>
<p>Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель</p>	<p>Учитель, преподаватель физкультуры (физического воспитания), инструктор по физической культуре</p>
<p>Преподаватель образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения реализующего образовательную программу начального и среднего профессионального образования</p>	<p>Учитель того же предмета (дисциплины) общеобразовательного учреждения либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу</p>
<p>Учитель общеобразовательного учреждения, либо структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу</p>	<p>Преподаватель того же предмета (дисциплины) образовательного учреждения начального или среднего профессионального образования либо структурного подразделения образовательного учреждения реализующего образовательную программу начального и среднего профессионального образования</p>

2. В целях материальной поддержки педагогических работников, у которых в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста

трех лет истек срок действия квалификационной категории, производить оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории на период подготовки к аттестации для установления соответствия их требованиям, предъявляемым к квалификационной категории и ее прохождения, но не более чем на один год после выхода из указанного отпуска.

3. В случае истечения у педагогического работника перед наступлением пенсионного возраста срока действия квалификационной категории сохранять оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории до дня наступления пенсионного возраста, но не более чем на один год.

Приложение № 9
к Положению о системе оплаты
труда работников ГБПОУ ПО «СМТ»

**Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых
засчитывается в педагогический стаж работников образования**

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские: санатории, клиники, поликлиники, больницы и др. учреждения, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной

	<p>подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники): практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсами и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
<p>Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p>Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>
<p>1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями</p> <p>2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве</p>	<p>1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p> <p>2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров</p>
<p>Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации</p>	<p>Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-</p>

	летчики-методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Примечание: в стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды:

- время нахождения на военной службе солдатами, матросами по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе солдатами, матросами по призыву – из расчета один день военной службы за два дня работы, непосредственно предшествующее педагогической деятельности;

- время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки;

- время нахождения в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет, непосредственно следующее за педагогической деятельностью.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

- время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в **пункте 1**;

- время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях органов внутренних дел (полиции) по предупреждению правонарушений несовершеннолетних;

- время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в

Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин в общеобразовательных учреждениях (классах) с углубленным изучением отдельных предметов;

- мастерам производственного обучения;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений), преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

6. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

7. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в

соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения инструкции могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

8. С целью подсчета педагогического стажа работников колледжа приказом директора создается комиссия. Комиссия осуществляет подсчет педагогического стажа на основании записей в трудовой книжке работника, справок с места работы. В случае необходимости комиссия вправе запрашивать у работника необходимые документы.

9. Право решать спорные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется директору Колледжа по согласованию с представительным органом работников.

10. Решение комиссии оформляется протоколом. Работник знакомится с решением комиссии под роспись.